

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Gladys Emilza Pérez Canel	CUI:	2637467470101
Número de contrato:	029-968-2024 DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	1064-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales	Nit del Contratista:	32020678
Número de Factura:	5654598	Serie:	15305F5D
Honorarios Mensuales:	Q12,000.00	Período del Informe:	Octubre
Monto Total del Contrato	Q60,000.00	Plazo del Contrato:	01/08/2024 al 31/12/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Programa Niñez		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS** para **El Programa Actividad Física, Deporte y Recreación Niñez de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

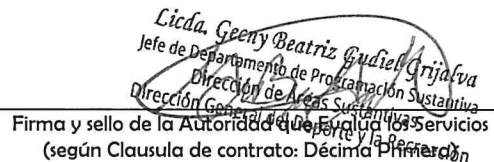
1. Asesoré en la elaboración de reportes relacionados a procesos de firma de las autoridades del Departamento asignado.
2. Asesoré en la ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento asignado.
3. Asesoré en la recopilación de datos de Centros de Actividad Física (CAF).
4. Asesoré en las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se requirió.
5. Brindé asesoría en la realización de informe semanal, mensual y consolidados de actividades para el Programa Inclusión y Convivencia.
6. Asesoré en realización de planificación semanal y mensual del Programa Inclusión y Convivencia.
7. Asesoré en la ejecución de las actividades establecida para el Programa Inclusión y Convivencia; si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Asesoré en la realización de informes semanales y mensuales de actividades para el Programa Inclusión y Convivencia.
9. Asesoré en la elaboración de expedientes de viajes a diferentes departamentos, para el Programa Inclusión y Convivencia.

Gladys Emilza Pérez Canel
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Gecny Beatriz Gudiel Grijalva
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)